

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**П Р И К А З**

02 ОКТ 2017

№ 559

Ростов-на-Дону

Об утверждении положений

На основании решения ученого совета от 26 сентября 2017 года, пр. №11  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующие положения:

1.1. Положение об отделении офтальмологическом клиники ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России.

1.2. Положение о цитологической лаборатории клиники ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России.

1.3. Положение о прачечной клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России.

1.4. Положение о центре неврологическом клиники ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России.

1.5. Положение о центральной стерилизационной клиники ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России.

1.6. Положение об отделении патологоанатомическом клиники  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

1.7. Положение об отделе высокотехнологичной медицинской помощи  
клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

1.8. Положение о морфологическом отделе клиники ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России.

1.9. Положение об отделении эфферентных методов лечения и острого  
диализа центра технологий крови клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России.

1.10. Положение о кабинете трансфузиологическом клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

2. Считать утратившими силу следующие положения:

2.1. Положение об отделении офтальмологическом центра медицинского офтальмологического клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №326 от 24.04.2015).

2.2. Положение о центре неврологическом клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №444 от 08.06.2015).

2.3. Положение об отделении неврологическом центра неврологического клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №444 от 08.06.2015).

2.4. Положение о центральной стерилизационной клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №317 от 22.04.2015).

2.5. Положение об отделении патологоанатомическом клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №317 от 22.04.2015).

2.6. Положение об отделе координирования медицинской помощи и санаторно-курортного лечения клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (приказ №83 от 28.02.2017).

2.7. Положение об отделении эфферентных методов лечения, диализа клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №317 от 22.04.2015).

2.8. Положение о кабинете трансфузиологическом центра технологий крови клиники ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (приказ №326 от 24.04.2015).

3. Контроль исполнения приказа возложить на Цыганкова П.В., проректора по лечебной работе.

Ректор



С.В. Шлык

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.

Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения об отделении офтальмологическом  
клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение об отделении офтальмологическом  
клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем  
учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного  
совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕНИИ ОФТАЛЬМОЛОГИЧЕСКОМ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/1


## I Общие положения

- 1.1. Отделение офтальмологическое является структурным подразделением стационара клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ).
- 1.2. Отделение создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Отделение офтальмологическое непосредственно подчиняется главному врачу клиники и заместителю главного врача по хирургии.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники отделения офтальмологического руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ и утверждаются приказом ректора.

## II Основные задачи подразделения

- 2.1. Отделение офтальмологическое является структурным подразделением клиники РостГМУ, оказывающим специализированную, в т.ч. высокотехнологичную медицинскую помощь пациентам офтальмологического профиля.

## III Функции подразделения

- 3.1. Оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи больным с заболеваниями глаза, его придаточного аппарата и орбиты с применением терапевтических и/или хирургических (в том числе микрохирургических) методов лечения в соответствии с утвержденными стандартами медицинской помощи;
  - 3.2. Освоение и внедрение в клиническую практику современных методов диагностики, лечения и профилактики заболеваний глаза, его придаточного аппарата и орбиты;
  - 3.3. Оказание консультативной, в том числе и неотложной, помощи врачам других специальностей по вопросам диагностики, лечения заболеваний глаза и его придаточного аппарата.
  - 3.4. Осуществление экспертизы временной нетрудоспособности больных с заболеваниями заболеваниями глаза, его придаточного аппарата и орбиты
  - 3.5. Ведение учетной и отчетной документации и предоставление отчета о деятельности в установленном порядке.
- 



#### IV. Организационная структура подразделения

- 4.1. Структура подразделения включает в себя койки круглосуточного и дневного стационара по профилю офтальмология.
- 4.2. Штаты медицинского персонала отделения рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами, выполняемым или планируемым объемом работы и в зависимости от местных условий на основе расчетных норм времени на нейрохирургические вмешательства.
- 4.3. Руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый и увольняемый ректором РостГМУ по представлению главного врача клиники.
- 4.4. Права и обязанности сотрудников отделения определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 4.5. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России в соответствии с действующим законодательством по представлению главного врача клиники.

#### V Права подразделения

- 5.1. Права отделения офтальмологического регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 5.2. Отделение имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 5.3. Отделение имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Заведующий отделением имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.


## VI Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель - заведующий отделением офтальмологическим.
- 6.2. Ответственность работников отделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения  /С.В. Рубан/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе  /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник планово-финансового  
управления  /Т.Н. Солодова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник правового управления  /А.В. Макарова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
**заседания учёного совета**  
**ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России**

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.  
Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.  
Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения о цитологической лаборатории клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о цитологической лаборатории клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26.09.2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02.10.2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦИТОЛОГИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ КЛИНИКИ  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/2


## I Общие положения

- 1.1. Цитологическая лаборатория является подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ), входящим в структуру морфологического отдела.
- 1.2. Цитологическая лаборатория создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Цитологическая лаборатория подчиняется руководителю морфологического отдела и главному врачу клиники РостГМУ.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники цитологической лаборатории руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ.

## II Основные задачи подразделения

- 2.1. Осуществление своевременной прижизненной цитологической диагностики различных заболеваний.
- 2.2. Внедрение прогрессивных форм работы, новых методов и методик цитологических исследований, имеющих высокую аналитическую и диагностическую надежность.
- 2.3. Участие в научно-исследовательской работе в соответствии с планом и основными направлениями научных исследований РостГМУ.

## III Функции подразделения


- 3.1. Выполнение всех видов цитологических исследований в соответствии с профилем и номенклатурой услуг РостГМУ, включая дооперационную, интраоперационную и послеоперационную диагностику по соскобам и отпечаткам удаленных органов и тканей, цитологическое исследование материала, взятого во время операции, а также при профилактических осмотрах.
  - 3.2. Соблюдение установленных сроков проведения исследований и правильность оформления их результатов.
  - 3.3. Обобщение и анализ результатов цитологической диагностики предопухолевых и опухолевых заболеваний; сопоставление результатов цитологической диагностики с данными гистологического исследования и окончательными диагнозами.
  - 3.4. Своевременное и качественное ведение медицинской документации.
  - 3.5. Обеспечение конфиденциальности информации о результатах исследований.
- 

- 3.6. Оказание консультативной помощи врачам клинических подразделений в выборе наиболее информативных лабораторных тестов и трактовке результатов лабораторных исследований, информирование о внедрении новых методов исследований.
- 3.7. Регулярное повышение квалификации персонала цитологической лаборатории.
- 3.8. Рациональное и эффективное использование лабораторного оборудования и расходного материала, содержание его в надлежащем состоянии, обеспечение своевременной поверки и аттестации.
- 3.9. Проведение планового обследования санитарного состояния помещений и оборудования в рамках производственного контроля и по эпидемиологическим показаниям.

#### IV Организационная структура подразделения

- 4.1. Оснащение цитологической лаборатории осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Порядком оказания медицинской помощи населению по профилю "патологическая анатомия".
- 4.2. Штаты медицинского персонала цитологической лаборатории устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.
- 4.3. Руководство цитологической лабораторией осуществляет заведующий, назначаемый и увольняемый приказом ректора РостГМУ по представлению главного врача клиники и руководителя морфологического отдела
- 4.4. Права и обязанности сотрудников цитологической лаборатории определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 4.5. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора РостГМУ в соответствии с действующим законодательством по представлению главного врача клиники.

#### V Права подразделения

- 5.1. Права сотрудников цитологической лаборатории регламентируются законами РФ в сфере охраны здоровья граждан, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
  - 5.2. Цитологическая лаборатория имеет право распоряжаться вверенным ей имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом РостГМУ, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 



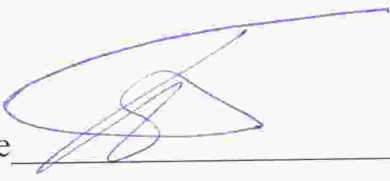
- 5.3. Сотрудники цитологической лаборатории имеют право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых ими должностных обязанностей.
- 5.4. Руководитель цитологической лаборатории имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.


#### VI Ответственность подразделения


- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на цитологическую лабораторию, несет заведующий цитологической лабораторией.
- 6.2. Ответственность работников цитологической лаборатории устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения  /И.Ю. Василенко/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе  /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник планово-финансового  
управления  /Т.Н. Солодова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник правового управления  /А.В. Макарова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.  
Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения о прачечной клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о прачечной клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11

от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от 2 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАЧЕЧНОЙ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/3


## I. Общие положения

- 1.1. Прачечная является структурным подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – РостГМУ).
- 1.2. Прачечная создается и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Заведующая прачечной непосредственно подчиняется главному врачу клиники.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники прачечной руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ и утверждаются приказом ректора.

## II. Основные задачи подразделения

- 2.1. Дезинфекция, стирка, сушка и глажение белья из отделений клиники РостГМУ с соблюдением санитарно-гигиенических и противозидемических требований, установленных нормативными документами.

## III. Функции подразделения

- 3.1. Прием, сортировка и хранение использованного белья из подразделений клиники РостГМУ.
  - 3.2. Проведение дезинфекции белья.
  - 3.3. Стирка, глажка и выдача чистого белья в подразделения клиники РостГМУ.
  - 3.4. Ведение учетно-отчетной документации в соответствии с утвержденными формами.
  - 3.5. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности, производственной санитарии, противозидемического режима в прачечной.
  - 3.6. Систематический анализ показателей деятельности работы прачечной и предоставление в установленные сроки отчетов о работе, разработка на их основе мероприятий по совершенствованию деятельности прачечной.
- 



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.  
Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения о центре неврологическом клиники  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о центре неврологическом клиники  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем  
учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного  
совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 – от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от 2 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ НЕВРОЛОГИЧЕСКОМ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/4



## **I. Общие положения**

1. Центр неврологический (далее – центр) является структурным подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – РостГМУ), обеспечивающим специализированную, в т.ч. высокотехнологичную медицинскую помощь больным с заболеваниями нервной системы по профилям «неврология», «нейрохирургия», «психотерапия».

2. Центр создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.

3. Центр является клинической базой кафедр нервных болезней и нейрохирургии университета, оказывающей медицинскую помощь, осуществляющей обучение студентов, поствузовскую подготовку специалистов, повышение квалификации и переподготовку кадров, разработку и внедрение в практику новых медицинских технологий.

3. Центр возглавляет заведующий центром, непосредственно подчиняющийся главному врачу клиники.

4. Заведующему центром непосредственно подчиняются сотрудники центра.

5. В своей деятельности сотрудники центра руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе и главного врача, персональными должностными инструкциями.

7. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ и утверждаются приказом ректора.

## **II Основные задачи подразделения**

1. Наиболее полное удовлетворение потребности населения во всех основных видах диагностической и лечебной деятельности, предусмотренных специализацией и перечнем методов и методик, рекомендуемых для пациентов неврологического, нейрохирургического и психотерапевтического профилей.

2. Использование в практике новых, современных, наиболее информативных способов диагностики и лечения, рациональное расширение перечня методов исследований.

### III. Функции подразделения

1. Оказание консультативной, консультативно-диагностической и лечебной специализированной помощи пациентам с неврологической, нейрохирургической и психосоматической патологией.
2. Проведение мероприятий по первичной и вторичной профилактике заболеваний нервной системы, в том числе ОНМК.
3. Проведение комплекса мероприятий медицинской реабилитации пациентов неврологического и нейрохирургического профиля (при наличии реабилитационного потенциала).
4. Составление и проведение мероприятий по предупреждению развития осложнений нейрохирургического заболевания.
5. Разработка и внедрение в клиническую практику новейших достижений в области неврологии и нейрохирургии.
6. Поддержание высокого уровня обследования и лечения, госпитализированных в Центр пациентов, с соблюдением профильности отделения и высокой эффективности работы койки в течение года.
7. Рациональное использование возможностей лабораторно-диагностической базы клиники РостГМУ с целью оптимизации диагностического алгоритма стационарного этапа обследования больных неврологического и нейрохирургического профиля.
8. Осуществление экспертизы временной нетрудоспособности.
9. Оказание организационно-методической и лечебно-консультативной помощи лечебно-профилактическим учреждениям города, области и регионов Южного Федерального Округа.
10. Оказание организационно-методической и лечебно-консультативной помощи медицинским организациям Ростовской области и ЮФО.
11. Проведение организационно-методической работы по совершенствованию единой тактики обследования и программного лечения на принципах доказательной медицины.
12. Обеспечение условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий, с учетом современных требований учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских кадров.
13. На основании заключенных договоров о научно-исследовательской работе проведение клинических исследований, разрешенных Министерством здравоохранения Российской Федерации и одобренных центральным и локальным этическими комитетами.

### IV. Организационная структура подразделения

1. В структуре центра имеются неврологические койки (круглосуточного пребывания и дневного), неврологические койки для больных с острым нарушением мозгового кровообращения (в том числе блок реанимации и

интенсивной терапии), нейрохирургические койки, психосоматические койки, психоневрологические койки для детей.


2. Штатное расписание центра утверждается ректором РостГМУ на основании действующих нормативов и типовых штатов, выполняемым или планируемым объемом работы.
3. Назначение на должность и освобождение от должности заведующего центром и сотрудников осуществляется приказом ректора РостГМУ в соответствии с действующим законодательством по представлению главного врача клиники.
4. Права и обязанности сотрудников центра определяются должностными инструкциями.

#### V. Права подразделения

1. Права центра неврологического регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
2. Центр имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
3. Центр имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
4. Заведующий центром имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.

#### VI Ответственность подразделения

1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на подразделение, несет руководитель - заведующий неврологическим центром.
2. Ответственность работников центра устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Заведующий центром неврологическим  / З. А. Гончарова /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.  
Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения о централизованной стерилизационной клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о централизованной стерилизационной клинике ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент



Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № **11** от **26 СЕН 2017**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от **2 ОКТ 2017** № **559**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СТЕРИЛИЗАЦИОННОЙ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ **17-559/5**



## I. Общие положения

- 1.1. Централизованная стерилизационная является структурным подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – РостГМУ), имеющим в своём составе участки по обращению с медицинскими отходами и камерной дезинфекции.
- 1.2. Подразделение создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Централизованная стерилизационная непосредственно подчиняется главному врачу клиники.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники подразделения руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ и утверждаются приказом ректора.

## II. Основные задачи подразделения

- 2.1. Проведение предстерилизационной обработки (очистки) и стерилизации медицинского инструментария и материала.
- 2.2. Соблюдение поточности приема нестерильного материала и выдача стерильного материала.
- 2.3. Проведение предстерилизационной обработки (очистки) и стерилизационных мероприятий в паровых стерилизаторах.
- 2.4. Обеспечение дезинфекционной обработки мягкого инвентаря.
- 2.5. Обеспечение обеззараживания и обезвреживания, утилизация отходов класса Б.

## III. Функции подразделения


- 3.1. Прием и хранение до обработки использованных в структурных подразделениях нестерильных изделий, прием и хранение до стерилизации подготовленных к стерилизации материалов.
- 3.2. Разборку, бракераж, учет и замену битых и неиспользованных изделий.
- 3.3. Предстерилизационную очистку (мытьё, сушку и пр.) хирургических инструментов.
- 3.4. Комплектование, упаковку, укладку в стерилизационные коробки или упаковку изделий многоразового или одноразового применения.

- 3.5. Стерилизация изделий.
- 3.6. Контроль качества предстерилизационной очистки, стерилизации изделий и регистрацию результатов.
- 3.7. Ведение документации, строгий учет приема и выдачи изделий с указанием номенклатуры, количества, а также остатков за отделениями.
- 3.8. Выдачу стерильных изделий отделениям.
- 3.9. Камерная дезинфекция постельных принадлежностей.
- 3.10. Прием, обработка (обеззараживание/обезвреживание) временное хранение (накопление) отходов, мойка и дезинфекция межкорпусных контейнеров и другого оборудования, применяемого для перемещения отходов.
- 3.11. Проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности, производственной санитарии, противоэпидемического режима в централизованной стерилизационной.
- 3.12. Ведение учетно-отчетной документации в соответствии с утвержденными формами.
- 3.13. Организация мероприятий по подготовке к аттестации на квалификационные категории, повышение квалификации и тематическое усовершенствование среднего медицинского персонала.

#### IV. Организационная структура подразделения.

- 4.1. Штаты медицинского персонала централизованной стерилизационной рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.
- 4.2. Руководство подразделением осуществляет старшая медицинская сестра централизованной стерилизационной, назначаемая и увольняемая ректором РостГМУ по представлению главного врача клиники РостГМУ.
- 4.3. Права и обязанности сотрудников подразделения определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом РостГМУ, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 4.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора РостГМУ в соответствии с действующим законодательством по представлению главного врача клиники.

#### V. Права подразделения

- 5.1. Права подразделения регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 

- 5.2. Централизованная стерилизационная имеет право распоряжаться вверенным имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом РостГМУ, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 5.3. Подразделение имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Старшая медицинская сестра централизованной стерилизационной имеет право обращаться за помощью в решении проблем подразделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники.


#### VI. Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на централизованную стерилизационную, несет руководитель - старшая медицинская сестра централизованной стерилизационной.
- 6.2. Ответственность работников подразделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_  / Е.В. Рубанович /  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе \_\_\_\_\_  /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник планово-финансового  
управления \_\_\_\_\_  /Т.Н. Солодова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник правового управления \_\_\_\_\_  /А.В. Макарова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.

Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения об отделении патологоанатомическом морфологического отдела клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение об отделении патологоанатомическом морфологического отдела клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от 2 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

О ОТДЕЛЕНИИ ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОМ

МОРФОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛА КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/в



## I Общие положения

- 1.1. Отделение патологоанатомическое является структурным подразделением морфологического отдела клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ).
- 1.2. Отделение патологоанатомическое создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Отделение патологоанатомическое непосредственно подчиняется руководителю морфологического отдела.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники отделения патологоанатомического руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ.

## II Основные задачи подразделения

- 2.1. Проведение исследований в соответствии с профилем и номенклатурой услуг, соответствующей лицензии университета.
- 2.2. Обеспечение достоверных данных о причинах смерти в государственной статистике о смертности населения путем:
  - определения характера патологического процесса на секционном, операционном и биопсийном материале;
  - выявления на секционном, операционном и биопсийном материале острозаразных заболеваний;
  - установления причины и механизма смерти больного с выявлением сущности и происхождения заболевания;
  - совместного обсуждения с лечащими врачами результатов вскрытий и гистологических исследований и постоянной консультативной помощи в вопросах патологии;
  - анализа качества диагностической и лечебной работы совместно с лечащими врачами, посредством сопоставления клинических и патологоанатомических диагнозов;
  - обобщения и анализа материалов патологоанатомических исследований с обязательным их обсуждением во врачебных коллективах клинических отделений.
- 2.3. Внедрение современных форм работы, новых методов и методик исследований, имеющих высокую аналитическую и диагностическую надежность.
- 2.4. Оказание консультативной помощи врачам клинических подразделений в выборе наиболее информативных морфологических методов и трактовке результатов морфологических исследований.

- 2.5. Регулярное повышение квалификации персонала патологоанатомического отделения.
- 2.6. Участие в научно-исследовательской работе университета в соответствии с планом и основными направлениями научных исследований университета.

### III Функции подразделения

- 3.1. Проведение макро- и микроскопических исследований, а при необходимости, обеспечение взятия материала от трупов умерших для бактериологического и химического исследований.
- 3.2. Выполнение гистологических исследований секционного, операционного и биопсийного материала, поступающего в патологоанатомическое отделение.
- 3.3. Осуществление своевременной прижизненной диагностики различных заболеваний.
- 3.4. Соблюдение установленных сроков проведения исследований и правильность оформления их результатов.
- 3.5. Своевременное и качественное ведение всю необходимую медицинскую документацию.
- 3.5 Проведение планового обследования санитарного состояния помещений и оборудования в рамках производственного контроля и по эпидемиологическим показаниям.
- 3.6 Рациональное и эффективное использование лабораторного оборудования и расходных материалов.
- 3.7 Совершенствование и внедрение современных методик исследований.
- 3.8 Информирование сотрудников клинических подразделений о внедрении новых методов исследований.
- 3.9 Содержание в надлежащем состоянии оборудования и средств измерений, обеспечение их своевременной поверки и аттестации.
- 3.10 Обеспечение конфиденциальности информации о результатах исследований.

### IV Организационная структура подразделения

- 4.1. Штаты медицинского персонала отделения рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.
- 4.2. Руководство отделением патологоанатомическим осуществляет заведующий, назначаемый и увольняемый ректором университета по представлению руководителя морфологического отдела клиники РостГМУ.
- 4.3. Права и обязанности сотрудников отделения патологоанатомического определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в



сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.

- 4.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников осуществляется приказом ректора РостГМУ в соответствии с действующим законодательством по согласованию с главным врачом клиники.
- 4.5. Оснащение отделения осуществляется в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Приложением №3 приказа Минздрава России 179н от 24.03.2016г.

#### V Права подразделения

- 5.1. Права сотрудников отделения патологоанатомического регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 5.2. Отделение патологоанатомическое имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом РостГМУ, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе, главного врача, руководителя морфологического отдела клиники РостМУ.
- 5.3. Отделение патологоанатомическое имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Заведующий отделением патологоанатомическим имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного диагностического процесса.

#### VI Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет заведующий отделением патологоанатомическим.
- 6.2. Ответственность работников отделения патологоанатомического устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_  /В.Ю. Дерибас/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе \_\_\_\_\_  /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.

Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

**Слушали:** об утверждении Положения об отделе высокотехнологичной медицинской помощи клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение об отделе высокотехнологичной медицинской помощи клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент

Н.Г. Сапронова



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого Совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ  
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
КЛИНИКИ ФГБОУ ВО РостГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ  
№ 17-559/7

2017 год


## I. Общие положения.

- 1.1. Отдел высокотехнологичной медицинской помощи (далее – отдел ВМП) относится к вспомогательным медицинским подразделениям клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – РостГМУ).
- 1.2. Отдел ВМП возглавляет заведующий отделом, назначение и освобождение которого осуществляется приказом ректора РостГМУ в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Заведующий отделом ВМП непосредственно подчиняется проректору по лечебной работе.
- 1.4. Заведующему отделом ВМП непосредственно подчиняются сотрудники отдела.
- 1.5. В своей деятельности сотрудники отдела ВМП руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.6. Изменения в "Положение о структурном подразделении" вносятся решением учёного Совета РостГМУ и утверждаются приказом ректора.

## II. Основные задачи

- 2.1. Организация работы, документальное и информационное сопровождение процесса оказания ВМП в клиниках РостГМУ.
- 2.2. Обеспечение работы в информационно – аналитической системе Минздрава России подсистемы мониторинга реализации государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи на всех этапах её оказания.

## III. Функции

- 3.1. Мониторинг оказания высокотехнологичной медицинской помощи (по двум источникам финансирования) в клиниках РостГМУ.
  - 3.2. Обеспечение взаимодействия с ОУЗ регионов Российской Федерации по вопросам оказания медицинской помощи.
- 

- 3.3. Осуществление контроля сроков выполнения государственного задания по оказанию высокотехнологичной помощи, включённой и не включённой в базовую программу обязательного медицинского страхования.
- 3.4. Ведение учётной и отчётной документации, предоставление отчётности по вопросам оказания высокотехнологичной медицинской помощи в установленном порядке.
- 3.5. Проведение работы с обращениями граждан и организаций, в пределах своей компетенции, по вопросам оказания медицинской помощи в клиниках РостГМУ.
- 3.6. Участие в разработке проектов программ, прогнозов, концепции, планов мероприятий в пределах своих компетенций.
- 3.7. Консультативная помощь пациентам и сопровождающим их лицам в оформлении документов на оказание высокотехнологичной медицинской помощи.
- 3.8. Участие в формировании плана-графика госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании ВМП, в профильные отделения в соответствии с мощностью клиник РостГМУ.

#### IV. Структура.

- 4.1. Штатное расписание отдела ВМП устанавливается ректором РостГМУ.
- 4.2. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников отдела ВМП осуществляется приказом ректора РостГМУ по представлению проректора по лечебной работе в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Права и обязанности сотрудников отдела ВМП определяются должностными инструкциями.

#### V. Права.

- 5.1. Представлять на утверждение проректору по лечебной работе:
  - проекты документов, регулирующих порядок организации потоков и документооборота при оформлении документов на оказание высокотехнологичной медицинской помощи;
  - планы, проекты управленческих решений по оптимизации потоков пациентов на оказание высокотехнологичной медицинской помощи в клинике РостГМУ;
  - проекты решений по мерам, направленным на восстановление нарушенных прав застрахованных граждан на этапе согласования возможности получения медицинской помощи в рамках

высокотехнологичной медицинской помощи, включённой в базовую программу ОМС;

- предложения по совершенствованию работы отдела ВМП;

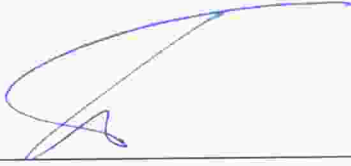
- 5.2. Иметь доступ к соответствующим базам данных, необходимых для выполнения сотрудниками отдела их функциональных обязанностей.
- 5.3. Давать указания сотрудникам клиник РостГМУ по вопросам организации оказания ВМП в клиниках РостГМУ.
- 5.4. Запрашивать от руководителей структурных подразделений медицинские учетные и отчетные документы и другие материалы, необходимые для организации оказания ВМП в клиниках РостГМУ.
- 5.5. Инициировать проведение совещания, конференции по вопросам организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи.
- 5.6. Пользоваться всеми правами в соответствии с трудовым законодательством РФ.


## VI. Ответственность

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель - заведующий отделом ВМП.
- 6.2. Ответственность работников отделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /С.В. Янкович/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник планово-финансового  
управления \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /Т.Н. Солодова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник правового управления \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ /А.В. Макарова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.  
Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

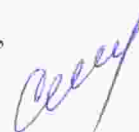
**Слушали:** об утверждении Положения о морфологическом отделе клиники  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о морфологическом отделе клиники  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем  
учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного  
совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент



Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26 сеп 2017

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от 2 окт 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ

О МОРФОЛОГИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/8

2017 год

## I Общие положения

- 1.1. Морфологический отдел является подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ).
- 1.2. Морфологический отдел создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Морфологический отдел непосредственно подчиняется главному врачу клиники.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники морфологического отдела руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ.

## II. Основные задачи.

Основной целью морфологического отдела является прижизненная и посмертная диагностика заболеваний на биопсийном, операционном, цитологическом, секционном материалах.

В соответствии с этой целью основными задачами морфологического отдела являются:

- 2.1. Внедрение современных и доказательных методов диагностики, включающих цитологические, гистологические, гистохимические, иммуногистохимические, цитохимические, электронно-микроскопические, повышающих достоверность прижизненных и посмертных исследований.
- 2.2. Систематическое повышение квалификации врачебного и среднего медицинского персонала морфологического отдела путем участия в научно-практических конференциях, прохождения сертификационных и образовательных циклах, публикациями научных работ..
- 2.3. Разработка и внедрение результатов научно-исследовательской работы в практическую деятельность клинических подразделений РостГМУ.


## III. Функции подразделения

- 3.1. Осуществление организационно-методического руководства, координация деятельности отделений и лабораторий отдела, их взаимодействия с другими структурными подразделениями РостГМУ.
- 3.2. Обеспечение высококвалифицированной медицинской помощи, путем комплексного использования различных видов гистологических,



- цитологических, гистохимических и иммуногистохимических исследований.
- 3.3. Разработка и внедрение в практику клинически эффективных и высокоинформативных методов исследования, новых организационных форм работы.
  - 3.4. Оказание консультативной помощи специалистам клинических подразделений РостГМУ, органам и учреждениям здравоохранения всех уровней в выборе наиболее информативных лабораторных тестов и трактовке результатов лабораторных исследований.
  - 3.5. Информирование сотрудников клинических подразделений о внедрении новых методов исследований.
  - 3.6. Разработка предложений и принятие решений в пределах компетенции и прав отдела по развитию приоритетных направлений в лабораторной диагностике, отражающих последние достижения в данной области, учитывающих потребности учреждений здравоохранения.
  - 3.7. Рациональное использование медицинского лабораторного оборудования.
  - 3.8. Обеспечение безопасности сотрудников отделений и лабораторий отдела при работе с ядовитыми, токсическими и летучими реактивами.
  - 3.9. Анализ объема и качества оказываемой диагностической помощи. Разработка предложений по развитию и совершенствованию лабораторной диагностики.
  - 3.10. Ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке.
  - 3.11. Обеспечение конфиденциальности информации о результатах исследований.

#### IV Организационная структура подразделения

- 4.1. В структуру морфологического отдела входят отделение патологоанатомическое и цитологическая лаборатория.
  - 4.2. Штаты медицинского персонала отделения рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.
  - 4.3. Руководство морфологическим отделом осуществляет руководитель, назначаемый и увольняемый ректором университета по представлению главного врача клиники ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России.
  - 4.4. Права и обязанности сотрудников морфологического отдела определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.
  - 4.5. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России в соответствии с действующим законодательством по согласованию с главным врачом клиники.
- 



## V Права подразделения

- 5.1. Права сотрудников морфологического отдела регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 5.2. Морфологический отдел имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 5.3. Морфологический отдел имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Руководитель морфологического отдела имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.

## VI Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель морфологического отдела.
- 6.2. Ответственность работников морфологического отдела устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_ /С.С. Тодоров/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Согласовано:

Проректор по лечебной работе \_\_\_\_\_ /П.В. Цыганков/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник планово-финансового  
управления \_\_\_\_\_ /Т.Н. Солодова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г

Начальник правового управления \_\_\_\_\_ /А.В. Макарова/  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.

Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.

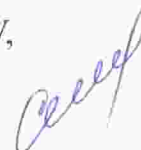
**Слушали:** об утверждении Положения об отделении эфферентных методов лечения и острого диализа центра технологий крови клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение об отделении эфферентных методов лечения и острого диализа центра технологий крови клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент



Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 11 от 26 СЕН 2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02 ОКТ 2017 № 559

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ЭФФЕРЕНТНЫХ МЕТОДОВ ЛЕЧЕНИЯ и ОСТРОГО  
ДИАЛИЗА ЦЕНТРА ТЕХНОЛОГИЙ КРОВИ КЛИНИКИ  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/9

## I Общие положения

- 1.1. Отделение эфферентных методов лечения и острого диализа (далее ОЭМЛ и ОД) является подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ) и входит в Центр технологий крови.
- 1.2. ОЭМЛ и ОД создаётся и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. ОЭМЛ и ОД непосредственно подчиняется главному врачу клиники и руководителю центра технологий крови.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники ОЭМЛ и ОД руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ.

## II Основные задачи подразделения

- 2.1. Оказание высококвалифицированной медицинской помощи пациентам, нуждающимся в проведении эфферентной терапии, в том числе в критических состояниях.
- 2.2. Расширение лечебных возможностей клиники РостГМУ за счет методов и технологий эфферентологии.

## III Функции подразделения

- 3.1. Оказание консультативно-методической помощи отделениям клиники медицинского университета при выборе тактики эфферентной терапии, трансфузиологической тактики, проведение консультативной, консультативно-диагностической и лечебной специализированной помощи.
- 3.2. Обеспечение разработки и внедрение в практику новейших достижений в области эфферентологии, трансфузиологии, лабораторной диагностики.
- 3.3. Оказание организационно-методической и лечебно-консультативной помощи лечебно-профилактическим учреждениям города и области.
- 3.4. Обеспечение условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий.
- 3.5. Создание условий для организации и проведения, с учетом современных требований, учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских кадров.



#### IV Организационная структура подразделения

- 4.1. Штаты медицинского персонала отделения рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.
- 4.2. Руководство ОЭМЛ и ОД осуществляет заведующий, назначаемый и увольняемый ректором университета по представлению главного врача клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.
- 4.3. Права и обязанности сотрудников ОЭМЛ и ОД определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 4.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России в соответствии с действующим законодательством по согласованию с главным врачом клиники.

#### V Права подразделения

- 5.1. Права ОЭМЛ и ОД регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 5.2. Отделение имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 5.3. Отделение имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Заведующий отделением имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.

#### VI Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель - заведующий ОЭМЛ и ОД.
- 6.2. Ответственность работников отделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

2017г



/Н.В. Кочубейник/

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания учёного совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«26» сентября 2017г.

г. Ростов-на-Дону

№ 11

Председатель учёного совета, профессор Шлык С.В.

Учёный секретарь учёного совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 78 человек.

Присутствовали 60 человек.


**Слушали:** об утверждении Положения о кабинете трансфузиологическом  
клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** утвердить Положение о кабинете трансфузиологическом  
клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №11 от 26.09.2017г. подписан председателем  
учёного совета, профессором Шлык С.В. и учёным секретарём учёного  
совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Учёный секретарь учёного совета РостГМУ,  
доцент



Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № **11** от **26 СЕН 2017**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от **2 ОКТ 2017** № **559**

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАБИНЕТЕ ТРАНСФУЗИОЛОГИЧЕСКОМ КЛИНИКИ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-559/10

## I Общие положения

- 1.1. Кабинет трансфузиологический является подразделением клиники ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - РостГМУ) и входит в Центр технологий крови.
- 1.2. Кабинет трансфузиологический создается и ликвидируется решением ученого совета РостГМУ, которое утверждается приказом ректора.
- 1.3. Кабинет трансфузиологический непосредственно подчиняется главному врачу клиники и руководителю центра технологий крови.
- 1.4. В своей деятельности сотрудники кабинета трансфузиологического руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, Уставом РостГМУ, положением о клинике, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, распоряжениями проректора по лечебной работе, персональными должностными инструкциями.
- 1.5. Изменения в «Положение о структурном подразделении» вносятся решением ученого совета РостГМУ.

## II Основные задачи подразделения

- 2.1. Комплектование трансфузиологической службы клиники РостГМУ.
- 2.2. Оказание трансфузиологической помощи пациентам клиники РостГМУ

## III Функции подразделения

- 3.1. Контроль над организацией постановки трансфузионной терапии в подразделениях клиники РостГМУ.
- 3.2. Транспортировка и хранение крови и ее компонентов для нужд клиники РостГМУ.
- 3.3. Организация исследования донорской крови.
- 3.4. Обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов.
- 3.5. Создание и хранение запасов компонентов донорской крови и аутокомпонентов.
- 3.6. Ведение учета и отчетности по утвержденным формам.
- 3.7. Оказание консультативной помощи при проведении трансфузионной терапии и в случае возникновения посттрансфузионных реакций и осложнений.
- 3.8. Учет посттрансфузионных реакций и осложнений в подразделениях клиники РостГМУ.

## IV Организационная структура подразделения

- 4.1. Штаты медицинского персонала кабинета трансфузиологического рассматриваются и устанавливаются ректором РостГМУ в соответствии с рекомендуемыми штатными нормативами.



- 4.2. Руководство кабинетом трансфузиологическим осуществляет заведующий, назначаемый и увольняемый ректором университета по представлению главного врача клиники ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России.
- 4.3. Права и обязанности сотрудников кабинета трансфузиологического определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 4.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудника осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России в соответствии с действующим законодательством по согласованию с главным врачом клиники.

#### V Права подразделения

- 5.1. Права кабинета трансфузиологического регламентируются приказами и распоряжениями ректора, проректора по лечебной работе, распоряжениями главного врача клиники, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.
- 5.2. Кабинет трансфузиологический имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Рост ГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.
- 5.3. Кабинет трансфузиологический имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.
- 5.4. Заведующий кабинетом имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.

#### VI Ответственность подразделения

- 6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель - заведующий кабинетом трансфузиологическим.
- 6.2. Ответственность работников отделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_



/О.А. Хицкова/

« \_\_\_\_\_ » 2017г

Согласовано: